

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N. 41/2023 – HOSPITAL ESTADUAL DE LUZIÂNIA/GO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA ARMADA PARA O HOSPITAL ESTADUAL DE LUZIÂNIA/GO, QUE ENTRE SI CELEBRAM O INSTITUTO PATRIS E P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA.

CONTRATANTE: INSTITUTO PATRIS, PARCEIRO PRIVADO, doravante denominado CONTRATANTE, pessoa jurídica de direito privado, sem finalidade lucrativa, qualificado como Organização Social de Saúde no Estado de Goiás, por intermédio do Decreto Estadual nº 9.994/2021, com filial regularmente inscrita no CNPJ sob o n. 37.678.845/0002-21, com sede à Av. Joaquim Braz de Queiroz, s/n, Qd 03, Lote 01, Sala 02, Parque Estrela Dalva, VII, Luziânia/GO, CEP 72.830-015, neste ato representado por seu presidente Vittor Arthur Galdino, inscrito no CPF sob o n. 729.096.171-49, conforme Estatuto Social, por força do Contrato de Gestão nº 45/2022 (D.O. 13/06/2022).

CONTRATADA: P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA, doravante denominada CONTRATADA, inscrita no Cartão de CNPJ sob o nº 32.292.992/0001-64, com sede na Rua Mossoro, s/nº, Quadra 86, Lote 02, Cond. Castro Barreto, Casa 04, Setor Jardim Luz, Aparecida de Goiânia/GO, CEP: 74.915-170, e-mail: pemvigilancia@gmail.com, neste ato representada por seu representante legal Pedro Mariano, inscrito no CPF sob o n. 347.691.881-53.

Por meio do presente instrumento, resolvem as partes, de comum acordo, firmar o presente contrato de prestação de serviços de vigilância e segurança armada, o qual será regido pela legislação vigente e pelas disposições constantes nas cláusulas que seguem:

- **DO OBJETO**

1. É objeto do presente contrato a prestação de serviços de vigilância e segurança armada, para atender as necessidades e dar suporte às atividades de gestão desenvolvidas pelo CONTRATANTE junto Hospital Estadual de Luziânia/GO, tendo em conta que o CONTRATANTE é a organização social responsável pelo gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde da referida Unidade de Saúde, conforme Contrato de Gestão firmado com o Estado de Goiás, por intermédio de sua Secretaria de Estado de Saúde (Contrato de Gestão nº 45/2022 — SES/GO).

1.1. Os serviços objeto deste instrumento englobam dois postos de vigilância armada diurno e dois postos de vigilância armada noturno, com escala de 12x36 horas, todos os dias da semana, inclusive finais de semana e feriados, os quais deverão utilizar uniformes completos, crachá de identificação e arma de fogo registrada e homologada pelos órgãos de controle e fiscalização, tudo em observância à legislação aplicável.

1.2. Os serviços ora contratados serão prestados conforme e de acordo com a legislação vigente, com as especificações constantes neste Contrato, bem como na proposta de prestação de serviços, que integra o presente Instrumento como Anexo para todos os fins de direito, sendo que, havendo conflito entre as informações deste instrumento para com a da proposta, prevalecerão as disposições deste instrumento.

- **PREÇO, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E MORA**

2. Pelos serviços objeto deste Instrumento, a CONTRATADA receberá a contraprestação mensal de R\$ 47.560,28 (quarenta e sete mil quinhentos e sessenta reais e vinte e oito centavos), a qual é composta da seguinte forma:

Descrição	Postos	Quantidade de Funcionários	Valor Mensal
Posto de vigilância patrimonial armada, turno DIURNO de 12 (doze) horas ininterruptas por dia, inclusive sábados, domingos e feriados, na escala 12x36 horas	02	04	R\$ 22.870,76
Posto de vigilância patrimonial armada no turno NOTURNO de 12 (doze) horas ininterruptas por dia, inclusive sábados, domingos e feriados, na escala 12x36 horas	02	04	R\$ 24.689,52
VALOR TOTAL			R\$ 47.560,28

2.1. Todos os pagamentos estão condicionados ao efetivo e correspondente recebimento da verba de custeio do contrato de gestão mencionado no objeto deste instrumento.

2.2. O custo anual deste instrumento é de R\$ 570.723,36 (quinhentos e setenta mil setecentos e vinte e três reais e trinta e seis centavos).

2.3. A CONTRATADA declara neste ato estar ciente que o pagamento poderá sofrer atraso em razão de eventual demora ou impedimento de repasse financeiro ao CONTRATANTE por parte do PERCEIRO PÚBLICO ESTADO DE GOIÁS, inexistindo, nestas hipóteses, após a apresentação da regular justificativa à CONTRATADA, qualquer penalidade e/ou incidência de juros, multa moratória ou indenização em desfavor do CONTRATANTE, devendo o CONTRATANTE efetuar o pagamento em até 10 (dez) dias úteis da regularização das pendências financeiras pelo Estado de Goiás.

2.4. Na hipótese de eventual atraso no pagamento por inadimplemento, total e/ou parcial, do pagamento devido à CONTRATADA por ausência do devido repasse financeiro pelo PARCEIRO PÚBLICO ESTADO DE GOIÁS, a CONTRATADA não poderá levar o título inadimplido à protesto ou exigi-lo extra ou judicialmente em desfavor do CONTRATANTE, sob pena de incidência da multa prevista na Cláusula 18, além do pagamento das custas, despesas e honorários advocatícios, no percentual de 20% para que o CONTRATANTE defenda os termos pactuados neste instrumento.

2.5. A dotação orçamentária encontra-se vinculada àquela descrita na Cláusula Oitava do Contrato de Gestão nº 45/2022/SES/GO, respeitado a Programação de Desembolso Financeiro.

3. Os pagamentos serão realizados até o dia 20 (vinte) do mês subsequente ao da prestação dos serviços, mediante emissão e apresentação da respectiva nota fiscal de serviços e do relatório mensal de atividades, podendo o respectivo valor sofrer variação com espeque em eventual descumprimento das disposições contidas neste Contrato e em seus Anexos.

3.1. A nota fiscal deverá constar obrigatoriamente a seguinte referência: **“Contrato 41/2023 - Instituto Patris / P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA – Ref. Contrato de Gestão 45/2022 SES/GO – Prestação de serviços de vigilância e segurança armada para o Hospital Estadual de Luziânia/GO – Período: mês/ano.”**.

3.2. O relatório mensal de atividades deverá ser enviado digitalizado ao CONTRATANTE até o 3º dia útil do mês subsequente à execução dos serviços para validação, o qual deverá conter:

- a) Folha de rosto timbrada da empresa com a indicação do mês de competência;
- b) Relação pormenorizada de todas as atividades desenvolvidas com as evidências pertinentes (fotos e/ou documentos, quando aplicável);
- c) Registros e licenças necessárias para execução dos serviços contratado;
- d) Cartão CNPJ atualizado;
- e) Documento de identificação do sócio administrador;
- f) Certidões Negativas de Débitos (Federal, Trabalhista, FGTS, Estadual e Municipal). As certidões estadual e municipal deverão ser da sede da CONTRATADA e da sede do Hospital;
- g) Relação de profissionais com nome completo, função exercida, dias trabalhados, horas extras, férias, licenças, faltas, ocorrências;
- h) Cópia da escala de trabalho e folha de ponto;
- i) Resumo da folha de pagamentos ou contracheque dos funcionários;
- j) Comprovante de pagamento dos salários e outros benefícios;

- k) GFIP e SEFIP;
- l) Fichas de entrega de EPI'S;
- m) Relatório analítico da GRFGTS;
- n) Guia GRF e comprovante de pagamento;
- o) Relatório analítico de GPS (INSS);
- p) Guia DARF e comprovante de pagamento (INSS);
- q) Inventário dos enxovais, nos termos da Cláusula 15;
- r) Outros documentos que, oportuna e previamente, sejam solicitados pelo CONTRATANTE.

3.3. A nota fiscal, relatório e documentos em desconformidade com as especificações previstas neste instrumento e/ou com vícios não serão aceitos, devendo a CONTRATADA retificá-la, substituí-la ou complementá-la, sendo que o prazo para pagamento da remuneração será automaticamente prorrogado pelo número de dias correspondente ao atraso, sem quaisquer ônus à CONTRATANTE.

3.4. Caso a nota fiscal, o relatório mensal e os documentos não sejam entregues até a data prevista para o pagamento da remuneração, o vencimento do pagamento será prorrogado para 5 (cinco) dias após a respectiva apresentação.

3.5. Se o vencimento do pagamento pelos serviços prestados recair em dias de sábado, domingo ou feriados, este será prorrogado para o primeiro dia útil subsequente.

4. Todos os pagamentos à CONTRATADA serão feitos por meios eletrônicos para a conta bancária de sua titularidade que venha a ser posteriormente informada por escrito ao CONTRATANTE, servindo o comprovante de transferência bancária como recibo de pagamento.

4.1. Os dados bancários da CONTRATADA elencados nesta cláusula deverão ser informados na competente nota fiscal após a referência prevista neste contrato.

4.2. É vedada a emissão de boletos, duplicatas e outros títulos de crédito em face do CONTRATANTE sem a expressa solicitação ou permissão deste, sendo a transferência bancária o único meio para quitação de débitos decorrentes desta avença, sob pena de multa prevista neste instrumento.

5. O CONTRATANTE fará a retenção e todos os tributos e impostos que, por força de lei, devam ser recolhidos pela fonte pagadora, exceto quando houver decisão judicial, ou outro documento com força legal, que determine a não retenção.

6. Nos preços dos serviços ora contratados estão compreendidos todos os custos e despesas diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto deste instrumento pela CONTRATADA, inclusive tributos,

encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto contratual, sendo vedado o seu repasse ao CONTRATANTE.

7. Esclarecem as partes aqui signatárias que o preço dos serviços ora contratados foi estipulado por mútuo consenso, levando-se em consideração, dentre outros critérios, os custos, as despesas e os tributos devidos em decorrência direta ou indireta do presente Contrato, o período, o horário (inclusive noturno) e o ambiente em que os serviços serão executados, como também a natureza e a complexidade do trabalho a ser desenvolvido.

8. Atrasos de pagamento por culpa exclusiva e comprovada do CONTRATANTE acarretarão a incidência de correção monetária pela variação do INPC, que serão calculados proporcionalmente ao número de dias em atraso. Na hipótese de o INPC do mês de pagamento ainda não ter sido divulgado, utilizar-se-á o do mês anterior.

- **DA VIGÊNCIA**

9. O presente contrato terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos da Lei ou até que se conclua nova licitação, com início em 15/05/2023.

9.1. A vigência do presente contrato poderá ser prorrogada até o limite da vigência do Contrato de Gestão firmado entre o CONTRATANTE e o Estado de Goiás (Contrato de Gestão nº 45/2022 SES/GO) ou de seus respectivos Termos Aditivos, desde que haja interesse mútuo e consensual e seja formalizado mediante Termo Aditivo devidamente assinado pelos representantes legais das partes.

10. A vigência do presente contrato é vinculada à vigência do Contrato de Gestão firmado entre o CONTRATANTE e o Estado de Goiás (Contrato de Gestão nº 45/2022 SES/GO), sendo que, havendo a interrupção, suspensão ou rescisão do Contrato de Gestão mencionado, o presente instrumento também o será, sem qualquer penalidade a quaisquer das partes.

- **DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

11. São obrigações do CONTRATANTE, dentre outras previstas no presente instrumento:

- a) Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela CONTRATADA no presente instrumento e na proposta apresentada;
- b) Exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização e gerenciamento do cumprimento do objeto do contrato por parte da CONTRATADA, adotando todas as providências necessárias que lhe caibam e

aplicando, quando for o caso, as penalidades devidas em desfavor da CONTRATADA;

c) Efetuar o pagamento das notas fiscais/faturas apresentadas em razão dos serviços prestados, observando os prazos e condições aqui estabelecidas;

d) Promover as facilidades necessárias para o livre acesso dos profissionais da CONTRATADA às instalações do CONTRATANTE e do Hospital Estadual de Luziânia/GO, bem como às informações e documentos que se fizerem necessários para a execução dos serviços;

e) Orientar a CONTRATADA, por escrito, sobre qualquer alteração nas normas internas, técnicas e administrativas que possam ter reflexo no relacionamento, bem como quanto a qualquer irregularidade verificada na execução dos serviços;

f) Comunicar em tempo hábil à CONTRATADA, a ocorrência de fato impeditivo, suspensivo, extintivo ou modificativo à execução dos serviços;

g) Apresentar tempestivamente os documentos, esclarecimentos, informações e providências solicitadas pela CONTRATADA para a execução do objeto deste instrumento;

h) Contribuir para o eficaz cumprimento do presente instrumento;

i) Editar normas e procedimentos complementares para o gerenciamento e execução do Contrato em razão de exigências dos órgãos de controle e fiscalização do Contrato de Gestão n. 45/2022 – SEG/GO celebrado com o Estado de Goiás;

j) Exigir da CONTRATADA o cumprimento das normas emanadas pelos órgãos de fiscalização e controle;

k) Apurar, quantificar e deduzir do preço do contrato eventuais prejuízos causados pela CONTRATADA em face da CONTRATANTE, bem como realizar descontos do preço do contrato quando da apuração mensal de entrega insuficiente, parcial ou deficiente, pela CONTRATADA, do objeto avençado.

- **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

12. São obrigações da CONTRATADA, além de outras obrigações expressamente previstas neste instrumento:

a) Responsabiliza-se integralmente pelos serviços de que trata o objeto deste Contrato, comprometendo-se a executá-los através de profissionais habilitados, capacitados e qualificados nos serviços ora contratados, integrantes do seu quadro de sócios associados e/ou empregados, de acordo com a demanda e a necessidade apresentada, assumindo a responsabilidade técnica de suas atividades;

b) São de integral responsabilidade da CONTRATADA todos os ônus e encargos trabalhistas, fundiários,

previdenciários e tributários decorrentes dos serviços objeto deste Contrato, assumindo a CONTRATADA, desde já, a obrigação de recolher todos os encargos tempestivamente de acordo com a legislação vigente, bem como assumindo todos os riscos de eventuais reclamações trabalhistas e/ou autuações previdenciárias ou tributárias que envolvam seus sócios, associados e/ou empregados, ainda que propostas contra o CONTRATANTE, comprometendo-se a CONTRATADA a pedir a exclusão da lide do CONTRATANTE, bem como arcar com todos os custos eventualmente incorridos pela mesma em virtude das reclamações em tela;

c) Manter durante todo o período de vigência deste instrumento todas as condições que ensejaram a contratação, particularmente no que tange à regularidade fiscal, previdenciária, trabalhista, qualificação técnica e cumprimento da proposta apresentada;

d) Executar os serviços em atendimento aos interesses público, com zelo, qualidade e eficiência;

e) Atuar de forma ativa e atender tempestivamente a todas as solicitações feitas pela CONTRATANTE, promovendo todas as providências necessárias para a regular prestação dos serviços objeto deste instrumento;

f) Encaminhar ao CONTRATANTE as intimações, notificações e outros documentos de comunicação, judicial ou administrativos, que tenha recebido em nome do CONTRATANTE;

g) Obedecer às normas sanitárias, de segurança e de higiene do trabalho e aos regulamentos internos do CONTRATANTE, bem como observar as normas, rotinas, protocolos clínicos e toda a exigência referente aos processos e fluxos da Unidade de Saúde;

h) Manter em seus quadros profissionais legalmente habilitados e compatíveis com as normas éticas emanadas pelos órgãos competentes, além de, quando aplicável, se responsabilizar, por intermédio de seu responsável técnico, pela atividade prevista na forma deste Contrato;

i) Tratar os pacientes de forma adequada, sem impingir-lhes qualquer forma de discriminação, caso os serviços sejam prestados na Unidade de Saúde;

j) Fazer com que seus contratados, empregados, subcontratados e prepostos usem uniforme adequado e estejam identificados com crachá no desenvolvimento de suas atividades, caso a prestação de serviços ocorra, parcial ou totalmente, nas dependências da Unidade de Saúde;

k) Substituir imediatamente e sem qualquer ônus qualquer profissional que, a critério exclusivo do CONTRATANTE, seja considerado inadequado às normas internas e procedimentos estabelecidos;

l) Executar os serviços ora contratados com zelo e eficiência, bem como de acordo com os padrões e recomendações que regem a boa técnica;

m) Caso aplicável, estar regularizada perante o Conselho de Classe correspondente à sua atividade

profissional, bem como com a anuidade devidamente quitada (inclusive dos profissionais alocados na prestação dos serviços);

- n) Apresentar à CONTRATANTE relatórios mensais das atividades desenvolvidas;
- o) Obedecer e fazer cumprir a legislação pertinente à prestação dos serviços ora contratados;
- p) Prestar os serviços com os equipamentos disponíveis na estrutura do CONTRATANTE, assim como os futuros métodos e equipamentos que porventura sejam incorporados na estrutura, se aplicável;
- q) Possuir todos os registros, alvarás e/ou licenças necessárias para execução dos serviços contratados, especificamente para os **serviços de vigilância armada**, a CONTRATADA deverá apresentar os respectivos registros, homologações e autorizações perante os órgãos de controle e fiscalização, como por exemplo Polícia Federal, no prazo de 30 (trinta) dias, podendo ser prorrogáveis mediante prévia justificativa;
- r) Trabalhar em harmonia com os demais prestadores de serviços e com todo o quadro funcional do CONTRATANTE (tanto interno, como externo);
- s) Prestar todas as informações e apresentar todos as informações e relatórios solicitados pelo CONTRANTE, em até 15 (quinze) dias a contar da respectiva solicitação;
- t) Manter sob sua guarda, pelo período de 5 (cinco) anos, todos os registros e documentos técnicos relativos à execução dos serviços prestados;
- u) Adotar todas as medidas preventivas e corretivas necessárias para mitigar ou corrigir eventuais danos causados à terceiros;
- v) Fiscalizar e fazer com que os profissionais que irão executar os serviços utilizem, quando aplicável, os equipamentos de proteção individual, nos termos da legislação vigente pertinente;
- w) Notificar imediatamente o CONTRATANTE acerca de qualquer intercorrência que possa causar interrupção parcial ou total dos serviços, bem como a ocorrência de fato impeditivo, suspensivo, extintivo ou modificativo à execução dos serviços;
- x) Responder, exclusivamente perante seus fornecedores, não possuindo a CONTRATANTE qualquer responsabilidade junto àqueles;
- y) Responsabiliza-se a CONTRATADA, também, por todas as perdas, danos e prejuízos causados por culpa e/ou dolo comprovado de seus sócios, associados e/ou empregados na execução deste Contrato, inclusive por danos causados a terceiros.
- z) Garantir integral e contínua prestação do serviço objeto deste instrumento, independente de férias, faltas ao serviço, feriados, finais de semana ou greves.

13. Obriga-se, ainda, a CONTRATADA a:

- a) Comunicar imediatamente à administração, bem como ao responsável pelo posto, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;
- b) Manter afixado no posto, em local visível, o número do telefone da Delegacia de Polícia da Região, do corpo de Bombeiros, dos responsáveis pela administração da instalação e outros de interesse, indicados para o melhor desempenho das atividades;
- c) Observar a movimentação de indivíduos suspeitos nas imediações do posto, adotando as medidas de segurança conforme orientação recebida da administração, bem como as que entenderem oportunas;
- d) Permitir o ingresso nas instalações somente de pessoas previamente autorizadas e identificadas;
- e) Fiscalizar entrada e saída de veículos nas instalações, identificando o motorista e anotando a placa do veículo, inclusive de pessoas autorizadas a estacionar seus carros particulares na área interna da instalação, mantendo sempre os portões fechados;
- f) Repassar para o(s) vigilante(s) que está(ão) assumindo o posto, quando da rendição, todas as orientações recebidas e em vigor, bem como eventual anomalia observada nas instalações e suas imediações;
- g) Comunicar à área de segurança da administração todo acontecimento entendido como irregular e que possa vir a representar risco para o patrimônio da administração;
- h) Colaborar com as Polícias civil e militar nas ocorrências de ordem policial dentro das instalações da administração, facilitando a atuação daquelas, inclusive na indicação de testemunhas presenciais de eventual acontecimento;
- i) Controlar rigorosamente a entrada e saída de veículos e pessoas após o término de cada expediente de trabalho, feriados e fins de semana, anotando em documento próprio o nome, registro ou matrícula, cargo, órgão de lotação e tarefa a executar;
- j) Proibir a aglomeração de pessoas junto ao posto, comunicando o fato ao responsável pela instalação e à segurança da administração, no caso de desobediência;
- k) Proibir todo e qualquer tipo de atividade comercial junto ao posto e imediações que implique ou ofereça risco à segurança dos serviços e das instalações;
- l) Proibir a utilização do posto para guarda de objetos estranhos ao local, de bens de servidores, de empregados ou de terceiros;

- m) Executar a(s) ronda(s) diária(s) conforme a orientação recebida da administração, verificando as dependências das instalações, adotando os cuidados e providências necessários para o perfeito desempenho das funções e manutenção da tranquilidade.
- n) Manter o(s) vigilante(s) no posto, não devendo se afastar(em) de seus afazeres, principalmente para atender a chamados ou cumprir tarefas solicitadas por terceiros não autorizados;
- o) Registrar e controlar, juntamente com a administração, diariamente, a frequência e a pontualidade de seu pessoal, bem como as ocorrências do posto onde estiver prestando seus serviços;
- p) Comprovar a formação técnica específica da mão de obra oferecida, por meio de certificado de curso de formação de Vigilantes, expedido por instituição devidamente habilitada reconhecida;
- q) Implantar, imediatamente após o recebimento da autorização de início dos serviços, a mão de obra nos respectivos postos e nos horários fixados na escala de serviço elaborada pela administração, informando, em tempo hábil, qualquer motivo impeditivo ou que a impossibilite de assumir o posto conforme o estabelecido;
- r) Fornecer uniformes e seus complementos à mão de obra envolvida, conforme a seguir descrito, de acordo com o clima da região e com o disposto no respectivo acordo, convenção ou Dissídio coletivo de Trabalho: calça, camisa de mangas compridas e curtas, cinto de náilon, sapatos, meias, quepe com emblema, jaqueta de frio ou japona, capa de chuva, crachá, revólver calibre 38, cinto com coldre e baleiro, munição calibre 38, distintivo tipo broche, livro de ocorrência, cassetete, porta cassetete, apito, cordão de apito, lanterna 3 pilhas, pilhas para lanterna;
- s) Apresentar à administração a relação de armas e cópias autenticadas dos respectivos Registro de arma e Porte de arma, que serão utilizadas pela mão de obra nos postos;
- t) Fornecer as armas, munição e respectivos acessórios ao vigilante no momento da implantação dos postos, assim como munição de procedência de fabricante, não sendo permitido em hipótese alguma o uso de munições recarregadas;
- u) Apresentar atestado de antecedentes civil e criminal de toda mão de obra oferecida para atuar nas instalações da administração;
- v) Efetuar a reposição da mão de obra nos postos, em caráter imediato, em eventual ausência, não sendo permitida a prorrogação da jornada de trabalho (dobra);
- w) Manter disponibilidade de efetivo dentro dos padrões desejados, para atender a eventuais acréscimos solicitados pela administração, bem como impedir que a mão de obra que cometer falta

disciplinar, qualificada como de natureza grave, seja mantida ou retorne às instalações;

x) Instruir ao seu preposto quanto à necessidade de acatar as orientações da administração, inclusive no que se refere ao cumprimento das normas internas e de Segurança e medicina do Trabalho.

y) Relatar à administração toda e qualquer irregularidade observada nos postos das instalações onde houver prestação dos serviços;

z) A arma deverá ser utilizada somente em legítima defesa, própria ou de terceiros, e na salvaguarda do patrimônio da administração, após esgotados todos os outros meios para a solução de eventual problema.

14. A CONTRATADA deverá manter arquivado e apresentar ao CONTRATANTE sempre que solicitado por este, os seguintes documentos:

- a) Contrato ou Estatuto Social e últimas alterações;
- b) Inscrição Estadual e Municipal;
- c) Registro na Junta Comercial ou Cartório de Registro de Pessoas Jurídicas;
- d) Comprovante de pagamento dos profissionais alocados na prestação de serviços objeto deste Contrato; e
- e) Certidões Negativas de Débitos Federais, Estaduais e Municipais.

- **DA RESCISÃO**

15. O presente instrumento poderá ser rescindido a qualquer momento e por qualquer uma das partes, mediante aviso prévio, por escrito e com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sem direito a qualquer tipo de indenização ou multa a nenhuma das partes.

16. A rescisão também pode ser operada de comum acordo entre as partes, mediante a formalização de distrato expresso, hipótese na qual deverá ser pactuado o período de continuidade dos serviços contratados, sendo vedado ajuste que traga prejuízos às partes ou importe em prejuízos ao interesse público.

17. O presente Contrato poderá ainda ser rescindido unilateralmente nas seguintes hipóteses:

- a) Não cumprimento parcial ou integral das obrigações estipuladas no presente instrumento, bem como da legislação pertinente; neste caso o CONTRATANTE requisitará previamente ao CONTRATADO os esclarecimentos devidos, os quais deverão ser fornecidos no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas. O CONTRATANTE analisará os esclarecimentos no prazo de 02 (dois) dias úteis e comunicará à CONTRATADA eventual aplicação de penalidade e/ou a efetivação da rescisão contratual, quando assim julgar necessário;

- b) Paralisação das atividades sem justa causa e prévia comunicação ao CONTRATANTE;
- c) Insolvência, dissolução judicial ou extrajudicial, pedido de recuperação judicial ou decretação de falência de qualquer das partes;
- d) Encerramento das atividades ou falecimento dos sócios;
- e) Alterar ou modificar o objeto social, finalidade ou composição societária, de modo a prejudicar ou colocar em risco a execução deste contrato;
- f) Subcontratação total ou parcial do objeto do presente instrumento sem prévia anuência expressa do CONTRATANTE; associação da CONTRATADA com outrem, bem como a cessão ou transferência total ou parcial do objeto deste instrumento;
- g) O cometimento reiterado de falhas na sua execução dos serviços pela CONTRATADA, anotadas em registro próprio pela coordenação do CONTRATANTE;
- h) A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do presente instrumento, mediante notificação com aviso de recebimento com efeitos imediatos; e
- i) De forma automática, caso haja, por qualquer motivo, rescisão do Contrato de Gestão mencionado no objeto deste instrumento, não cabendo à CONTRATADA o pagamento de qualquer multa e/ou indenização.

18. Em qualquer uma das hipóteses de rescisão contratual será devido à CONTRATADA o pagamento da contraprestação proporcional aos serviços prestados até o momento do término do Contrato.

19. Em qualquer das hipóteses de rescisão contratual, a CONTRATADA deverá garantir a continuidade da prestação dos serviços por período mínimo de 30 (trinta) dias, podendo o CONTRATANTE isentar a CONTRATADA do seu cumprimento.

- **DAS PENALIDADES**

20. O não cumprimento das obrigações previstas neste instrumento, além de facultar ao CONTRATANTE o direito de rescindir o instrumento imediatamente, sujeita a CONTRATADA ao pagamento de multa correspondente a 10% (dez por cento) do valor do contrato, salvo casos em que reste comprovada e inequívoca ocorrência de caso fortuito ou força maior, sem prejuízo de indenização por perdas e danos que comprovadamente a parte inocente tiver suportado.

- **RETENÇÃO OU GLOSA**

21. O CONTRATANTE poderá efetuar retenções ou glosas do pagamento de qualquer documento de cobrança, no todo ou em parte, nos seguintes casos:

- a) Valor referente à penalidade aplicada em face da CONTRATADA com fulcro nas disposições deste instrumento;
- b) A não apresentação dos documentos solicitados pelo CONTRATANTE ou apresentação em desacordo com as determinações legais e contratuais aplicáveis, facultará ao CONTRATANTE reter os pagamentos mensais correspondentes, até que a situação seja regularizada. Uma vez regularizada a situação, à custa e sob exclusiva responsabilidade da CONTRATADA, as quantias que lhe forem porventura devidas serão pagas sem qualquer reajuste, juros e/ou qualquer outra penalidade;
- c) Execução parcial, defeituosa ou insatisfatória dos serviços que resulta no aproveitamento apenas de parte do trabalho ou que resulte na perda total do trabalho;
- d) Se o CONTRATANTE for notificado, autuado ou incluído no polo passivo de demanda cujo objeto seja de responsabilidade integral da CONTRATADA, nos termos deste instrumento, podendo realizar a retenção até que seja excluído do polo passivo da demanda ou até que a CONTRATADA comprove ter adimplido eventuais pagamentos decorrentes de condenações judiciais e resolvido pendências administrativas, podendo, ainda, o CONTRATANTE efetuar o pagamento de eventuais condenações judiciais com os valores retidos;

21.1. O desconto correspondente à retenção/glosa será efetuado até o mês seguinte à sua apuração.

- **DA FISCALIZAÇÃO E DAS NOTIFICAÇÕES**

22. Os serviços serão fiscalizados em sua execução relativamente ao cumprimento das normas técnicas, padrão de execução e normas de procedimentos, inclusive administrativos, os quais se submetem a CONTRATADA e seus prepostos, sujeitando-se, a CONTRATADA, no caso de eventual infração, às penalidades estabelecidas neste contrato e na legislação vigente.

22.1. A fiscalização se fará exclusivamente sobre o cumprimento dos serviços contratados, preservando-se a autonomia técnica da CONTRATADA sobre os mesmos.

22.2. A fiscalização realizada pelo CONTRATANTE não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por eventuais danos causados ao CONTRATANTE ou à terceiros, resultantes de ação ou omissão, culposa ou dolosa, de quaisquer de seus empregados, prepostos ou cooperados, assim como não implica em corresponsabilidade do CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos.

23. Todos os avisos, comunicações, correspondências e notificações referentes a este Contrato, deverão ser feitos por escrito, através de carta com aviso de recebimento, fax ou correspondência eletrônica para os

endereços abaixo indicados:

CONTRATANTE	e-mail: diretoria@institutopatris.org.br Endereço: Avenida Alfredo Nasser, s/n Parque Estrela Dalva VII, Luziânia - GO, 72820-200
CONTRATADA	e-mail: pemvigilancia@gmail.com telefone: (62) 99961-3690 endereço físico constante na qualificação.

23.1. Qualquer alteração aos dados acima deverá ser imediatamente comunicada, por escrito, à outra parte, sendo que a correspondência dirigida de acordo com os dados acima produzirá todos os efeitos contratuais, enquanto a alteração aos dados não for devidamente comunicada à outra parte.

- **DA CONFIDENCIALIDADE**

24. As partes do presente instrumento se obrigam, por si e por seus sócios, associados, empregados, prepostos, fornecedores e/ou subcontratados, a manter o mais completo e absoluto sigilo, durante a vigência e mesmo após o encerramento deste instrumento, sobre quaisquer dados, matérias, informações, documentos, especificações técnicas ou comerciais, inovações ou aperfeiçoamentos de si próprias ou de seus clientes, que venham a ter conhecimento ou acesso, ou que lhe forem confiados para execução dos serviços objeto deste instrumento, ainda que não classificadas como "confidenciais", não podendo, sob qualquer pretexto, divulgar, revelar, reproduzir, utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a este Contrato, sob as penas da lei, salvo caso de expressa ordem judicial ou administrativa emitida por autoridade competente ou, ainda, através de autorização expressa pela outra parte.

- **DA PROTEÇÃO DOS DADOS PESSOAIS, ÉTICA E POLÍTICA DE COMPLIANCE**

25. Os dados pessoais que fazem parte dos bancos de dados de cada uma das partes e que se tornam conhecidos em razão deste contrato serão confidenciais, se comprometendo as partes que tais dados não serão relevados ou usados para o exercício de sua própria atividade, nem serão duplicadas ou compartilhadas por terceiros.

25.1. As partes se comprometem, ainda, a adotar todas as medidas necessárias para garantir a reserva das informações da outra parte a que tenha acesso em razão deste instrumento.

25.2. Em conformidade com a Lei Federal nº 13.709/2018 e outros regulamentos, cada uma das partes autoriza a outra a realizar o processamento de seus dados pessoais e de seus equipamentos de trabalho, cujo objetivo será manter as informações de seus fornecedores e manter contato permanente com a outra parte para cumprir este Contrato.

26. A CONTRATADA declara estar em conformidade com todas as leis, normas, regulamentos e requisitos

vigentes, relacionados com o presente Contrato, comprometendo-se a adotar os mais altos padrões éticos de conduta e de boa-fé na condução dos seus negócios, especialmente os relacionados ao objeto deste instrumento, assim como em qualquer outra iniciativa envolvendo o CONTRATANTE.

27. As partes declaram conhecer e garantem a observância aos preceitos das Leis n. 12.846/2013 (Lei de Anticorrupção Brasileira), Lei n. 8.429/1992 (Lei de Improbidade Administrativa), Código Penal e seus respectivos regulamentos, bem como que cumprem e cumprirão, durante todo o prazo de vigência do presente Contrato, todas as leis de anticorrupção, federais, estaduais e locais, decretos, códigos, regulamentações, regras, políticas e procedimentos de qualquer governo ou outra autoridade competente, abstendo-se de praticar qualquer ato de corrupção e qualquer ato que seja lesivo à administração pública, que atente contra o patrimônio público nacional ou estrangeiro, contra princípios da administração pública ou contra os compromissos internacionais assumidos pelo Brasil.

28. Nenhuma das partes poderá, por si e por seus sócios, administradores, gestores, representantes legais, empregados, prepostos e colaboradores, direta ou indiretamente, oferecer, conceder ou prometer ceder a ninguém, ou receber ou concordar em aceitar de qualquer pessoa, qualquer pagamento, doação, compensação, benefícios ou qualquer tipo de vantagens (financeiras ou não financeiras) de qualquer espécie que configurem uma prática ilegal ou corrupção, tampouco influenciar ato ou decisão ou direcionar negócios ilicitamente.

28.1. As partes se comprometem a adotar as melhores práticas de monitoramento e verificação do cumprimento das leis anticorrupção, com o objetivo de prevenir atos de corrupção, fraude, práticas ilícitas ou lavagem de dinheiro por seus sócios, administradores, colaboradores e/ou terceiros por elas contratados;

29. A CONTRATADA garante que não emprega e não empregará diretamente ou mediante contrato de prestação de serviços ou qualquer outro instrumento, trabalho escravo ou infantil.

30. As partes declaram e garantem categoricamente durante toda a vigência do presente Contrato, inclusive no que tange aos seus colaboradores e parceiros utilizados na execução dos serviços a serem prestados, a ausência de situações que constituam ou possam constituir um conflito de interesses em relação às atividades e serviços que devem ser realizados de acordo com este documento legal, bem como que atuarão de forma a evitar o surgimento de qualquer situação que possa gerar um conflito de interesses.

31. O não cumprimento pelas partes das obrigações assumidas sob esta cláusula, facultará a outra parte a possibilidade de rescindir o Contrato imediatamente, sem prejuízo das demais ações e direitos que possam ser exercidos de acordo com a lei.

32. A CONTRATADA se obriga a zelar pelo bom nome do CONTRATANTE e abster-se ou omitir-se da prática de atos que possam prejudicar a reputação do CONTRATANTE, ou de qualquer outro nome, marca, termo ou expressão vinculado direta ou indiretamente ao CONTRATANTE, bem como a responder por perdas e danos

no caso de violação destas obrigações.

33. A CONTRATADA concorda em participar, por meio dos seus sócios, diretores e colaboradores, de todos e quaisquer treinamentos eventualmente oferecidos pelo CONTRATANTE e/ou pelos seus fornecedores que sejam relativos a qualquer aspecto que consta da lei anticorrupção e/ou políticas internas do CONTRATANTE, bem como aqueles relativos ao Código de Ética e Conduta deste.

33.1. A CONTRATADA declara ciência quanto aos termos do Código de Ética e Conduta do CONTRATANTE, o qual está disponibilizado na íntegra no seguinte endereço eletrônico <https://www.institutopatris.org.br/integridade>, bem como se compromete a observar tal Código em suas condutas, bem como fazer com que os seus colaboradores envolvidos na prestação dos serviços objeto deste instrumento tenham conhecimento e o observem todas as disposições do aludido código.

34. A CONTRATADA declara que não esteve e não está envolvida, direta ou indiretamente, com qualquer alegação de crime de lavagem de dinheiro, delito financeiro, financiamento de atividades ilícitas ou atos contra a administração pública, corrupção, fraude em licitações ou suborno.

35. As partes se comprometem a não contratarem como empregados ou firmar qualquer forma de relacionamento profissional com pessoas físicas ou jurídicas envolvidas em atividades criminosas, em especial pessoas investigadas pelos delitos previstos nas leis anticorrupção e de lavagem de dinheiro.

36. A CONTRATADA se compromete a notificar prontamente o CONTRATANTE caso tome conhecimento de que algum pagamento impróprio tenha sido realizado, direta ou indiretamente, por um dos seus colaboradores ou terceiros por estes contratados.

- **DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS**

37. O presente Instrumento e seus Anexos, como também eventuais aditamentos, consubstanciam toda a relação contratual havida entre as partes, ficando sem validade e eficácia quaisquer outros documentos aqui não mencionados e já assinados relativos ao mesmo objeto.

38. O presente instrumento não gera qualquer vínculo trabalhista entre os colaboradores, empregados, sócios e titulares da CONTRATADA em relação ao CONTRATANTE, bem como em relação do CONTRATANTE à CONTRATADA, tampouco solidariedade civil, trabalhista ou fiscal entre as partes, sendo que cada uma das partes se responsabiliza pelo cumprimento da legislação trabalhista em relação aos seus empregados e colaboradores que prestem serviços direta ou indiretamente uma à outra, bem como sobre as demais legislações que regem a sua atividade, inclusive a tributária.

39. Quaisquer casos não avençados ou não previstos neste instrumento serão, *a priori*, dirimidos por intermédio de consulta expressa e imediata frente ao CONTRATANTE, tudo com base na boa-fé, ética e

legalidade.

40. A nulidade, omissão, invalidade ou ineficácia de qualquer das cláusulas do presente instrumento não afeta as cláusulas remanescentes, que continuarão com vigência, validade e eficácia plenas, caso em que as partes farão todos os esforços possíveis para substituir a cláusula tida como viciada por outra, sem vícios, a fim de que produza os mesmos efeitos, ou os mais próximos possíveis, jurídicos, econômicos e financeiros que a cláusula original produziria.

41. O não exercício de qualquer dos direitos previstos neste Instrumento Contratual, bem como a tolerância, de uma parte com a outra, quanto ao descumprimento de qualquer uma das obrigações assumidas neste Instrumento, serão considerados atos de mera liberalidade, não resultando em modificação, novação ou renúncia das disposições contratuais ora estabelecidas, podendo as partes exercerem, a qualquer tempo, seus direitos.

42. Com exceção prevista para o caso de sucessão empresarial (cisão, incorporação, fusão ou qualquer outra forma de reorganização societária), nenhuma das partes poderá ceder a terceiros os direitos e obrigações decorrentes deste Contrato, sem a expressa anuência da outra parte, sendo que o presente Instrumento obriga não só as partes, como também seus eventuais sucessores a qualquer título.

43. As partes elegem o foro da Comarca de Goiânia/GO, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer controvérsias resultantes da interpretação e/ou execução do presente Contrato.

E, por assim estarem de acordo, justos e contratados, assinam o presente instrumento contratual em 2 (duas) vias de igual teor e forma, perante as 2 (duas) testemunhas identificadas abaixo, para que produza os efeitos jurídicos desejados.

Luziânia/GO, 08 de maio de 2023.

**INSTITUTO PATRIS
CONTRATANTE**

**P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA
CONTRATADA**

Testemunhas:

01) Nome:

CPF:

Assinatura:

02) Nome:

CPF:

Assinatura:

ANEXO I
PROPOSTA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS



P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA

CNPJ: 32.292.992/0001-64

pemvigilancia@gmail.com

Fone: (62) 3094-2040

Vigilância e Segurança

Proposta nº 0049/2023.

Aparecida de Goiânia, 25 de Abril de 2023.

Ao

INSTITUTO PATRIS

Goiânia – Go.

Carta Cotação PE nº 41/2023 – Hospital Regional de Luziânia/Go

Proposta para Prestação de Serviços Especializados em Vigilância Armada

Sessão Pública: 25/04/2023 às 09:30 horas.

Local: Portal de Compras do Instituto Patris – licitacao@institutopatris.org.br

1. DADOS DA EMPRESA:

Razão Social: P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA;

CNPJ: 32.292.992/0001-64;

Inscrição Estadual: Isenta;

Optante pelo SIMPLES: Sim (x);

Endereço Completo: Rua Mossoró, Qd. 86, Lt. 02, Condomínio Castro Barreto, Casa 04, Jardim Luz, Aparecida de Goiânia – GO;

Cep.: 74915-170;

Telefones para Contato: (062) 3094-2040 / (062) 99961-3690;

E-mail: pemvigilancia@gmail.com;

Banco: Caixa Econômica Federal;

Agência: Marista – 2234;

Conta Corrente: 3589-0;

Operação: 003.

2. DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA PARA ASSINATURA DO CONTRATO:

Nome: Pedro Mariano;

Endereço: Alameda E 1, Qd. 3 c, Lt. 08, Jardins Mônaco, Aparecida de Goiânia – Go;

CPF: 347.691.881-53

RG/ÓRGÃO EXPEDIDOR: 1.533.070 SSP/GO;

Cargo/Função: Sócio Diretor

Naturalidade: Goiânia – Go;

Nacionalidade: Brasileiro;

Estado Civil: Casado;

E-mail que receberá o link para assinatura digital: pemvigilancia@gmail.com.



P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA

CNPJ: 32.292.992/0001-64

pemvigilancia@gmail.com

Fone: (62) 3094-2040

Vigilância e Segurança

3. PREÇOS:

Valor Mensal para 02 Postos de Vigilância Armada Diurno 12 x 36 hs R\$ 22.870,76
(Vinte e dois mil oitocentos e setenta reais e setenta e seis centavos).

Valor Mensal para 02 Postos de Vigilância Armada Noturno 12 x 36 hs R\$ 24.689,52
(Vinte e quatro mil seiscentos e oitenta e nove reais e cinquenta e dois centavos).

Valor Global Mensal R\$ 47.560,28
(Quarenta e sete mil e quinhentos e sessenta reais e vinte e oito centavos).

Valor Global para 12 (doze) Meses R\$ 570.723,36
(Quinhentos e setenta mil setecentos e vinte e três reais e trinta e seis centavos).

4. DECLARAÇÕES

A empresa P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA, Declara que estão inclusas no valor cotado todas as despesas com mão-de-obra e, bem como, todos os tributos e encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários e comerciais e, ainda, os gastos com transporte e acondicionamento dos materiais em embalagens adequadas.

5. VALIDADE DA PROPOSTA:

Validade da Proposta: 90 (noventa) dias.

Aparecida de Goiânia, 25 de Abril de 2023.


P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA

CNPJ N° 32.292.992/0001-64

Pedro Mariano

CPF N° 347.691.881-53

Sócio Diretor



Vigilância e Segurança

P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA

CNPJ: 32.292.992/0001-64


pemvigilancia@gmail.com

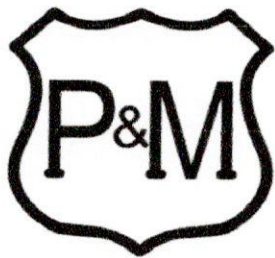
Fone: (62) 3094-2040

QUADRO RESUMO DOS PREÇOS

DESCRIÇÃO	QTD. POSTOS	QTD. FUNC.	VALOR UNITÁRIO MENSAL (R\$)	VALOR GLOBAL MENSAL (R\$)
Posto de vigilância patrimonial armada, turno DIURNO de 12 (doze) horas ininterruptas por dia, inclusive sábados, domingos e feriados, na escala 12x36 horas	2	4	R\$ 5.717,69	R\$ 22.870,76
Posto de vigilância patrimonial armada no turno NOTURNO de 12 (doze) horas ininterruptas por dia, inclusive sábados, domingos e feriados, na escala 12x36 horas	2	4	R\$ 6.172,38	R\$ 24.689,52
TOTAL GLOBAL MENSAL				R\$ 47.560,28
TOTAL GLOBAL PARA 12 (DOZE) MESES				R\$ 570.723,36

Aparecida de Goiânia, 25 de Abril de 2023.


P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA
CNPJ Nº 32.292.992/0001-64



Vigilância e Segurança

P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA

CNPJ: 32.292.992/0001-64

pemvigilancia@gmail.com

Fone: (62) 3094-2040

Planilha Detalhada de Custo e Formação de Preços

Posto Armado de 12 x 36 Horas Diurnas de Segunda-Feira à Domingo, Inclusive Feriados

INSTITUTO PATRIS

HOSPITAL REGIONAL DE LUZIÂNIA

CARTA COTAÇÃO PE nº 41/2023

A	DATA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA	25/04/23
B	MUNICÍPIO	INTERIOR
C	ANO ACORDO OU SETENÇA NORMATIVA EM DISSÍDIO COLETIVO	01/01/23
D	NÚMERO DE MESES DE EXECUÇÃO CONTRATUAL	12

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

TIPO DE SERVIÇO	UNIDADE DE MEDIDA	CÓDIGO OCUPAÇÃO BRASILEIRA
VIGILÂNCIA	POSTO ARMADO DIURNO DE 12 X 36 - ISSQN 3%	CBO 5173

A - MÃO-DE-OBRA VINCULADA À EXECUÇÃO CONTRATUAL

1	TIPO DE SERVIÇO	QUANTIDADE
	VIGILANTE DIURNO NA ESCALA DE 12X26 ARMADO	1
2	SALÁRIO NORMATIVO DA CATEGORIA	R\$ 1.825,00
3	CATEGORIA PROFISSIONAL	VIGILÂNCIA
4	DATA BASE DA CATEGORIA	01/01/23

MODULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

1	COMPOSIÇÃO DO SALÁRIO	%	VALOR (R\$)
A	SALÁRIO BASE		R\$ 1.825,00
B	ADICIONAL DE PERICULOSIDADE	30%	R\$ 547,50
C	ADICIONAL INSALUBRIDADE		R\$ -
D	ADICIONAL NOTURNO		R\$ -
E	ADICIONAL DE HORA NOTURNA REDUZIDA		R\$ -
TOTAL DA REMUNERAÇÃO			R\$ 2.372,50

MODULO 2 - BENEFÍCIOS MENSIS E DIÁRIOS

2	BENEFÍCIOS MENSIS E DIÁRIAS	VALOR (R\$)
A	VALE TRANSPORTE	R\$ -
B	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	R\$ 366,00
C	PREMIO CESTA ALIMENTÍCIA	R\$ 6,08
D	INTERVALO INTRAJORNADA	R\$ 258,82
E	SEGURO DE VIDA, INVALIDEZ E FUNERAL	R\$ 18,00
F	OUTROS: EXAMES MÉDICOS E OUTROS CUSTOS	R\$ 7,50
G	APOIO, AUXÍLIO E SERVIÇOS AO TRABALHADOR	R\$ 16,00
TOTAL DOS INSUMOS DE MÃO-DE-OBRA		R\$ 672,40

MÓDULO 3 - INSUMOS DIVERSOS

3	INSUMOS DIVERSOS	VALOR (R\$)
A	UNIFORMES	R\$ 69,57
B	MATERIAIS	R\$ 9,75
C	EQUIPAMENTOS	R\$ 53,14
D	OUTROS: CURSO/RECICLAGEM/TREINAMENTO	R\$ 59,50
TOTAL DOS INSUMOS DIVERSOS		R\$ 191,96



Vigilância e Segurança

P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA

CNPJ: 32.292.992/0001-64

pemvigilancia@gmail.com

Fone: (62) 3094-2040

MÓDULO 4 - ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS		%	VALOR (R\$)	
SUBMÓDULO 4.1 - ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS E FGTS				
1	INSS	20,00%	R\$	474,50
2	SESI OU SESC	0,00%	R\$	-
3	SENAI OU SENAC	0,00%	R\$	-
4	INCRA	0,00%	R\$	-
5	SALÁRIO EDUCAÇÃO	0,00%	R\$	-
6	FGTS	8,00%	R\$	189,80
7	SEGURO DE ACIDENTE DE TRABALHO	3,00%	R\$	71,18
8	SEBRAE	0,00%	R\$	-
TOTAL DOS ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS		31,00%	R\$	735,48

SUBMÓDULO 4.2 - 13º SALÁRIO, FÉRIAS E ADICIONAL DE FÉRIAS				
A	13º SALÁRIO	8,33%	R\$	197,63
B	FÉRIAS	8,33%	R\$	197,63
C	ADICIONAL DE FÉRIAS	2,78%	R\$	65,96
SUB - TOTAL		19,44%	R\$	461,21
INCIDÊNCIA DO SUBMÓDULO 4.1 SOBRE SALÁRIO 13º E ADICIONAL DE FÉRIAS		6,03%	R\$	142,98
TOTAL DO 13º SALÁRIO, FÉRIAS E ADICIONAL DE FÉRIAS		25,47%	R\$	604,19

SUBMÓDULO 4.3 - AFASTAMENTO DE MATERNIDADE				
A	AFASTAMENTO DE MATERNIDADE	0,27%	R\$	6,41
B	INCIDÊNCIA DO SUBMÓDULO 4.1 SOBRE MATERNIDADE	0,08%	R\$	2,00
TOTAL DO AFASTAMENTO MATERNIDADE		0,35%	R\$	8,40

SUBMÓDULO 4.4 - PROVISÃO PARA RESCISÃO				
A	AVISO PRÉVIO INDENIZADO	0,89%	R\$	21,12
B	INCIDÊNCIA DE FGTS SOBRE O AVISO PRÉVIO INDENIZADO	0,11%	R\$	2,61
C	MULTA DE FGTS DO AVISO PRÉVIO INDENIZADO	4,00%	R\$	94,90
D	AVISO PRÉVIO TRABALHADO	0,93%	R\$	22,06
E	INCIDÊNCIA DO SUBMÓDULO 4.1 SOBRE PREVIO TRABALHADO	0,29%	R\$	6,84
F	MULTA DO FGTS DO AVISO PREVIO TRABALHADO	0,08%	R\$	1,90
TOTAL DA PROVISÃO PARA RESCISÃO		6,30%	R\$	149,43

SUBMÓDULO 4.5 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				
A	FÉRIAS	1,62%	R\$	38,43
B	AUSÊNCIA POR DOENÇA	0,19%	R\$	4,51
C	LICENÇA PATERNIDADE	0,05%	R\$	1,19
D	AUSÊNCIAS LEGAIS	0,15%	R\$	3,56
E	AUSÊNCIA POR ACIDENTE DE TRABALHO	0,18%	R\$	4,27
SUB - TOTAL		2,19%	R\$	51,96
F	INCIDÊNCIA DO SUBMÓDULO 4.1 SOBRE CUSTO DE REPOSIÇÃO	0,68%	R\$	16,11
TOTAL DO CUSTO PARA REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE		2,87%	R\$	68,06

QUADRO RESUMO - MÓDULO 4				
4.1	ENCARGOS PREVIDENCIÁRIO E FGTS	31,00%	R\$	735,48
4.2	13º SALÁRIO + ADICIONAL DE FÉRIAS	25,47%	R\$	604,19
4.3	AFASTAMENTO MATERNIDADE	0,35%	R\$	8,40
4.4	PROVISÃO PARA RESCISÃO	6,30%	R\$	149,43
4.5	CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE	2,87%	R\$	68,06
TOTAL		65,99%	R\$	1.565,56

MÓDULO 5 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO				
A	CUSTOS INDIRETOS	2,50%	R\$	120,07
B	TRIBUTOS (B1 + B2 + B3)	12,65%	R\$	723,29
B.1	PIS (0,63%) - COFINS (2,91%)	3,54%	R\$	202,41
B.2	CSLL (3,09%) - IRPJ (3,02%)	6,11%	R\$	349,35
B.3	ISS	3,00%	R\$	171,53
C	LUCRO	1,50%	R\$	71,91
TOTAL DOS CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO		16,65%	R\$	915,27



Vigilância e Segurança

P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA


CNPJ: 32.292.992/0001-64

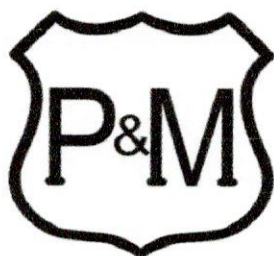
pemvigilancia@gmail.com

Fone: (62) 3094-2040

QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO			
MÃO-DE-OBRA VINCULADA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS POR EMPREGADO			
A	MODULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	R\$	2.372,50
B	MODULO 2 - BENEFÍCIOS MENSIS E DIÁRIOS	R\$	672,40
C	MODULO 3 - INSUMOS DIVERSOS	R\$	191,96
D	MODULO 4 - ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS	R\$	1.565,56
SUB - TOTAL		R\$	4.802,42
E	MODULO 5 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO	R\$	915,27
VALOR TOTAL MENSAL POR EMPREGADO		R\$	5.717,69
VALOR TOTAL MENSAL POR POSTO		R\$	11.435,38

Aparecida de Goiânia, 25 de Abril de 2023.


P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA
CNPJ Nº 32.292.992/0001-64



Vigilância e Segurança

P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA

CNPJ: 32.292.992/0001-64

pemvigilancia@gmail.com

Fone: (62) 3094-2040

Planilha Detalhada de Custo e Formação de Preços

Posto Desarmado de 12 x 36 Horas Noturnas de Segunda-Feira à Domingo, Inclusive Feriados

INSTITUTO PATRIS

HOSPITAL REGIONAL DE LUZIÂNIA

CARTA COTAÇÃO PE nº 41/2023

A	DATA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA	25/04/23
B	MUNICÍPIO	INTERIOR
C	ANO ACORDO OU SETENÇA NORMATIVA EM DISSÍDIO COLETIVO	01/01/23
D	NÚMERO DE MESES DE EXECUÇÃO CONTRATUAL	12

IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

TIPO DE SERVIÇO	UNIDADE DE MEDIDA	CÓDIGO OCUPAÇÃO BRASILEIRA
VIGILÂNCIA	POSTO ARMADO NOTURNO DE 12 X 36 - ISSQN 3%	CBO 5173

A - MÃO-DE-OBRA VINCULADA À EXECUÇÃO CONTRATUAL

1	TIPO DE SERVIÇO	QUANTIDADE
	VIGILANTE NOTURNO NA ESCALA DE 12X26 ARMADO	1
2	SALÁRIO NORMATIVO DA CATEGORIA	R\$ 1.825,00
3	CATEGORIA PROFISSIONAL	VIGILÂNCIA
4	DATA BASE DA CATEGORIA	01/01/23

MODULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

1	COMPOSIÇÃO DO SALÁRIO	%	VALOR (R\$)
A	SALÁRIO BASE		R\$ 1.825,00
B	ADICIONAL DE PERICULOSIDADE	30%	R\$ 547,50
C	ADICIONAL INSALUBRIDADE		R\$ -
D	ADICIONAL NOTURNO		R\$ 226,47
E	ADICIONAL DE HORA NOTURNA REDUZIDA		R\$ -
TOTAL REMUNERAÇÃO			R\$ 2.598,97

MODULO 2 - BENEFÍCIOS MENSIS E DIÁRIOS

2	BENEFÍCIOS MENSIS E DIÁRIAS	VALOR (R\$)
A	VALE TRANSPORTE	R\$ -
B	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	R\$ 366,00
C	PREMIO CESTA ALIMENTÍCIA	R\$ 6,08
D	INTERVALO INTRAJORNADA	R\$ 258,82
E	SEGURO DE VIDA, INVALIDEZ E FUNERAL	R\$ 18,00
F	OUTROS: EXAMES MÉDICOS E OUTROS CUSTOS	R\$ 7,50
G	APOIO, AUXÍLIO E SERVIÇOS AO TRABALHADOR	R\$ 16,00
TOTAL DE INSUMOS DE MÃO-DE-OBRA		R\$ 672,40

MÓDULO 3 - INSUMOS DIVERSOS

3	INSUMOS DIVERSOS	VALOR (R\$)
A	UNIFORMES	R\$ 69,57
B	MATERIAIS	R\$ 9,75
C	EQUIPAMENTOS	R\$ 53,14
D	OUTROS: CURSO/RECICLAGEM/TREINAMENTO	R\$ 65,50
TOTAL DOS INSUMOS DIVERSOS		R\$ 197,96



Vigilância e Segurança

P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA

CNPJ: 32.292.992/0001-64

pemvigilancia@gmail.com

Fone: (62) 3094-2040

MÓDULO 4 - ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS		%	VALOR (R\$)	
SUBMÓDULO 4.1 - ENCARGOS PREVIDENCIÁRIOS E FGTS				
1	INSS	20,00%	R\$	519,79
2	SESI OU SESC	0,00%	R\$	-
3	SENAI OU SENAC	0,00%	R\$	-
4	INCRA	0,00%	R\$	-
5	SALÁRIO EDUCAÇÃO	0,00%	R\$	-
6	FGTS	8,00%	R\$	207,92
7	SEGURO DE ACIDENTE DE TRABALHO	3,00%	R\$	77,97
8	SEBRAE	0,00%	R\$	-
TOTAL		31,00%	RS	805,68

SUBMÓDULO 4.2 - 13º SALÁRIO, FÉRIAS E ADICIONAL DE FÉRIAS				
A	13º SALÁRIO	8,33%	R\$	216,49
B	FÉRIAS	8,33%	R\$	216,49
B	ADICIONAL DE FÉRIAS	2,78%	R\$	72,25
SUB - TOTAL		19,44%	RS	505,24
INCIDÊNCIA DO SUBMÓDULO 4.1 SOBRE 13º SAL. FÉRIAS E ADICIONAL DE FÉRIAS		6,03%	R\$	156,62
TOTAL		25,47%	RS	661,86

SUBMÓDULO 4.3 - AFASTAMENTO DE MATERNIDADE				
A	AFASTAMENTO DE MATERNIDADE	0,27%	R\$	7,02
B	INCIDÊNCIA DO SUBMÓDULO 4.1 SOBRE MATERNIDADE	0,08%	R\$	2,19
TOTAL		0,35%	RS	9,20

SUBMÓDULO 4.4 - PROVISÃO PARA RESCISÃO				
A	AVISO PRÉVIO INDENIZADO	0,89%	R\$	23,13
B	INCIDÊNCIA DE FGTS SOBRE O AVISO PRÉVIO INDENIZADO	0,11%	R\$	2,86
C	MULTA DE FGTS DO AVISO PRÉVIO INDENIZADO	4,00%	R\$	103,96
D	AVISO PRÉVIO TRABALHADO	0,93%	R\$	24,17
E	INCIDÊNCIA DO SUBMÓDULO 4.1 SOBRE PREVIO TRABALHADO	0,29%	R\$	7,49
F	MULTA DO FGTS DO AVISO PREVIO TRABALHADO	0,08%	R\$	2,08
TOTAL		6,30%	RS	163,69

SUBMÓDULO 4.5 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE				
A	FÉRIAS	1,62%	R\$	42,10
B	AUSÊNCIA POR DOENÇA	0,19%	R\$	4,94
C	LICENÇA PATERNIDADE	0,05%	R\$	1,30
D	AUSÊNCIAS LEGAIS	0,15%	R\$	3,90
E	AUSÊNCIA POR ACIDENTE DE TRABALHO	0,18%	R\$	4,68
SUB - TOTAL		2,19%	RS	56,92
F	INCIDÊNCIA DO SUBMÓDULO 4.1 SOBRE CUSTO DE REPOSIÇÃO	0,68%	R\$	17,64
TOTAL		2,87%	RS	74,56

QUADRO RESUMO - MÓDULO 4				
4.1	ENCARGOS PREVIDENCIÁRIO E FGTS	31,00%	R\$	805,68
4.2	13º SALÁRIO + ADICIONAL DE FÉRIAS	25,47%	R\$	661,86
4.3	AFASTAMENTO MATERNIDADE	0,35%	R\$	9,20
4.4	PROVISAO PARA RESCISAO	6,30%	R\$	163,69
4.5	CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE	2,87%	R\$	74,56
TOTAL		65,99%	RS	1.715,00

MÓDULO 05 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO				
A	CUSTOS INDIRETOS	2,50%	R\$	129,62
B	TRIBUTOS (B1 + B2 + B3)	12,65%	R\$	780,81
B.1	PIS (0,63%) - COFINS (2,91%)	3,54%	R\$	218,50
B.2	CSLL (3,09%) - IRPJ (3,02%)	6,11%	R\$	377,13
B.3	ISS	5,00%	R\$	308,62
C	LUCRO	1,50%	R\$	77,63
TOTAL		16,65%	RS	988,05



Vigilância e Segurança

P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA

CNPJ: 32.292.992/0001-64

pemvigilancia@gmail.com

Fone: (62) 3094-2040

QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO		
MÃO-DE-OBRA VINCULADA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS POR EMPREGADO		
A	MODULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO	R\$ 2.598,97
B	MODULO 2 - BENEFÍCIOS MENSAIS E DIÁRIOS	R\$ 672,40
C	MODULO 3 - INSUMOS DIVERSOS	R\$ 197,96
D	MODULO 4 - ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS	R\$ 1.715,00
SUB - TOTAL		R\$ 5.184,33
E	MODULO 5 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO	R\$ 988,05
VALOR TOTAL MENSAL POR EMPREGADO		R\$ 6.172,38
VALOR TOTAL MENSAL POR POSTO		R\$ 12.344,76

Aparecida de Goiânia, 25 de Abril de 2023.


P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA
CNPJ Nº 32.292.992/0001-64



Vigilância e Segurança

P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA

CNPJ: 32.292.992/0001-64

pemvigilancia@gmail.com

Fone: (62) 3094-2040

MEMÓRIAL DE CÁLCULO				
DETALHAMENTO DO CUSTO DO VALE TRANSPORTE				
PERCURSO NA CIDADE DE: LUZIÂNIA - GOIÁS.		CUSTO UNITÁRIO DO VALE TRANSPORTE	QUANTIDADE E MENSAL PARA CADA EMPREGADO	TOTAL
Residência/Local do posto de serviço (escala 12 x 36 de segunda a domingo)		4,30	16	R\$ 68,80
Local do posto de serviço/Residência (escala 12 x 36 de segunda a domingo)		4,30	16	R\$ 68,80
TOTAL DO CUSTO POR PROFISSIONAL NA ESCALA 12 X 36 DE SEGUNDA-FEIRA À DOMINGO				R\$ 137,60
CATEGORIA DE VIGILANTE	SALARIO BASE	CUSTO DO VALE TRANSPORTE	6% DO SALÁRIO BASE	CUSTO UNITÁRIO DO VALE TRANSPORTE
Serviços de Vigilância na escala 12 x 36 - segunda a domingo	1.825,00	137,60	109,50	R\$ 28,10
TOTAL DO CUSTO POR PROFISSIONAL NA ESCALA 12 X 36 DE SEGUNDA-FEIRA À DOMINGO				R\$ 28,10
DETALHAMENTO DO CUSTO DO AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO				
CATEGORIA DE VIGILANTE	PARTICIPAÇÃO DO VIGILANTE	CUSTO UNITÁRIO	QUANTIDADE E MENSAL PARA CADA EMPREGADO	CUSTO DO UNITÁRIO DO VALE ALIMENTAÇÃO
Serviços de Vigilância na escala 12 x 36 de segunda a domingo	2,13	25,00	16	R\$ 366,00
TOTAL DO CUSTO POR PROFISSIONAL NA ESCALA 12 X 36 DE SEGUNDA-FEIRA À DOMINGO				R\$ 366,00
DETALHAMENTO DO CUSTO DO UNIFORME				
UNIFORME	QTDE ANUAL	CUSTO UNITÁRIO	CUSTO TOTAL	
Camisa	4	55,00	R\$	220,00
Calça	4	55,00	R\$	220,00
Sapato/Coturno na cor preta	2	128,00	R\$	21,33
Meia - Par	4	5,50	R\$	1,33
Cinto de Nylon	2	25,00	R\$	4,17
Boné	2	15,00	R\$	30,00
Jacketa de Frio ou Japona	2	115,00	R\$	230,00
Capa de chuva	2	45,00	R\$	90,00
Crachá	2	9,00	R\$	18,00
Apito com Cordão	2	23,50	R\$	0,98
CUSTO ANUAL DO UNIFORME PARA UM PROFISSIONAL			R\$	834,83
CUSTO MENSAL DO UNIFORME PARA UM PROFISSIONAL			R\$	69,57
DETALHAMENTO DO CUSTO DE MATERIAIS				
CONTEÚDO UTILIZADO	CUSTO ANUAL	CUSTO MENSAL		
Munição para revolver calibre 38 (12 unidades) - depreciação 6 meses	90,00	R\$	7,50	
Livro de ocorrências - depreciação 4 meses	48,00	R\$	12,00	
Lanterna com pilhas/recarregável - depreciação 12 meses	45,50	R\$	3,79	
CUSTO ANUAL VIGILÂNCIA ARMADA		R\$	19,50	
DETALHAMENTO DO CUSTO DE EQUIPAMENTOS				
TIPO DE EQUIPAMENTO	CUSTO ANUAL	CUSTO MENSAL		
Revolver calibre 38 depreciação de 120 meses	3.550,00	R\$	29,58	
Cassetete com porta cacetete depreciação 12 meses	75,00	R\$	6,25	
Capa para Colete Balístico depreciação 12 meses	65,00	R\$	5,42	
Colete Balístico - nível II depreciação 60 meses	550,00	R\$	9,17	
Sistema de Honda Eletrônica depreciação 36 meses	1.750,00	R\$	48,61	
Cinturão para revolver depreciação 12 meses	87,00	R\$	7,25	
CUSTO ANUAL DOS EQUIPAMENTOS		R\$	6.077,00	
CUSTO MENSAL DOS EQUIPAMENTOS		R\$	106,28	



Vigilância e Segurança

P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA

CNPJ: 32.292.992/0001-64

pemvigilancia@gmail.com

Fone: (62) 3094-2040

DETALHAMENTO DO SEGURO DE VIDA EM GRUPO			
SEGURO DE VIDA EM GRUPO	CUSTO UNITÁRIO	QUANTIDADE E MENSAL POR VIGILANTE	TOTAL
Convenção Coletiva de Trabalho - Cláusula 13ª (R\$ 19,00 - 1,00 - Noturno)	19,00	1	R\$ 18,00
TOTAL DO CUSTO ANUAL POR PROFISSIONAL			R\$ 216,00
Convenção Coletiva de Trabalho - Cláusula 13ª (R\$ 18,00 - 1,00 - Diurno)	18,00	1	R\$ 17,00
TOTAL DO CUSTO ANUAL POR PROFISSIONAL			R\$ 204,00

DETALHAMENTO DA COMPOSIÇÃO DO ADICIONAL NOTURNO				
CATEGORIA DE VIGILANTE	SALARIO BASE + PERICULOSIDADE	PREÇO DA HORA NOTURNA (22 HS as 5 HS)	TOTAL DE HORAS COM ADICIONAL NOTURNO	BASE DE CÁLCULO = SALÁRIO/220*0,20*(HORAS TRABALHAS)*(15 DIAS TRABALHADOS)
Serviços de Vigilância na escala 12 x 36 de segunda a domingo	2.372,50	2,156818182	105,00	R\$ 226,47
CUSTO MENSAL PARA UM PROFISSIONAL				R\$ 226,47

DETALHAMENTO DOS CUSTOS INDIRETOS	
Energia e Água	
Aluguel	
IPTU	
Despesas com Escritório e Fiscalização	
Telefonia	
Material do Escritório	
Veículos/Combustível	
TOTAL	2,50%

TRIBUTOS	
TIPO DE TRIBUTOS	PERCENTUAL
PIS/CONFINS/CSLL/IRPJ/ISSQN	12,65%
TOTAL	12,65%

Aparecida de Goiânia, 25 de Abril de 2023.

P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA
CNPJ Nº 32.292.992/0001-64



P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA

CNPJ: 32.292.992/0001-64

pemvigilancia@gmail.com

Fone: (62) 3094-2040

Vigilância e Segurança

INSTITUTO PATRIS

Goiânia – Go.

Carta Cotação PE nº 41/2023 – Hospital Regional de Luziânia/Go

Proposta para Prestação de Serviços Especializados em Vigilância Armada

Sessão Pública: 25/04/2023 às 09:30 horas.

Local: Portal de Compras do Instituto Patris – licitacao@institutopatris.org.br

DECLARAÇÃO DE PROPOSTA

Em nome da empresa **P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 32.292.992/0001-64, por intermédio de seu representante legal que a presente subscreve, **DECLARA** para fins de comprovação perante o **INSTITUTO PATRIS** e, sob as penas da lei, que esta empresa/licitante possui pleno conhecimento das obrigações vinculadas à proposta, as quais serão fielmente observadas em caso de celebração de contrato, sob pena de glosas e penalidades, dentre elas a obrigação de:

- Atender às normas e regras atinentes ao Contrato de Gestão nº 45/2022 (SES/GO e INSTITUTO PATRIS), disponível em www.institutopatris.org.br/transparencia.
- Possuir conhecimento das normas e regras atinentes ao Contrato de Gestão nº 45/2022 (SES/GO e INSTITUTO PATRIS), disponível em www.institutopatris.org.br/transparencia;
- Possuir pleno conhecimento da obrigação de fornecer, às suas expensas, alimentação para os colaboradores;
- Possuir pleno conhecimento da obrigação de munir, às suas expensas, cada colaborador(a) de uniforme, crachá e porte de arma legalizado;
- Possuir sobre as glosas advindas do não abatimento de metas ou descumprimentos contratuais, conforme Anexo IV.
- Possuir pleno conhecimento que a passagem de plantão será fiscalizada à rigor, para que não haja lapso entre um plantão e outro, devendo esse procedimento ocorrer de posto para posto;

Aparecida de Goiânia, 25 de Abril de 2023.

P&M VIGILÂNCIA E SEGURANÇA LTDA

CNPJ Nº 32.292.992/0001-64

Pedro Mariano

CPF Nº 347.691.881-53

Sócio Diretor